

Mitteilungsprocedere	Jede Lehrkraft besitzt ein Fach im Teamraum das täglich mehrmals geleert werden sollte. Dort werden aktuelle Nachrichten hinterlegt. Eine Mitteilungswand gegenüber vom Teamraum kann für schnelle Nachrichten von allen genutzt werden. Viele Informationen werden an das Kollegium per Mail oder TEAMS weitergegeben. Konferenzen, Dienstbesprechungen und Arbeitstreffen finden immer montags statt (siehe dazu Konferenzplan bei TEAMS). Alle notwendigen Informationen zu Unterricht, Konzepten, Terminen etc. finden sich in entsprechenden Ordnern auf Teams, oder in Edumaps über die Bildungsmediathek. Das Schulprogramm ist vollumfänglich einsehbar über die Homepage.																						
Stundenpläne	Der Stundenplan ist auf dem Schulmanager einsehbar und hängt im Teamraum, ebenso der Vertretungsplan (links daneben). Veränderungen des Tages sind für betroffene Lehrkräfte auch im Schulmanager zu sehen.																						
Unterrichtsstunden und Pausenzeiten	Die Kinder können ab 7.45 Uhr ins Gebäude. <table border="1" data-bbox="550 1236 1353 1653"> <tr> <td>08.00 - 08.45</td><td>1. Stunde</td></tr> <tr> <td>08.50 - 09.35</td><td>2. Stunde</td></tr> <tr> <td>09.35 - 09.50</td><td>Pause</td></tr> <tr> <td>09.50 - 10.00</td><td>Frühstückspause</td></tr> <tr> <td>10.00 - 10.45</td><td>3. Stunde</td></tr> <tr> <td>10.50 - 11.35</td><td>4. Stunde</td></tr> <tr> <td>11.35 - 11.50</td><td>Pause</td></tr> <tr> <td>11.50 - 12.35</td><td>5. Stunde</td></tr> <tr> <td>12.40 - 13.25</td><td>6. Stunde</td></tr> <tr> <td>13.30 - 14.15</td><td>7. Stunde</td></tr> <tr> <td>14.15 - 15.00</td><td>8. Stunde</td></tr> </table>	08.00 - 08.45	1. Stunde	08.50 - 09.35	2. Stunde	09.35 - 09.50	Pause	09.50 - 10.00	Frühstückspause	10.00 - 10.45	3. Stunde	10.50 - 11.35	4. Stunde	11.35 - 11.50	Pause	11.50 - 12.35	5. Stunde	12.40 - 13.25	6. Stunde	13.30 - 14.15	7. Stunde	14.15 - 15.00	8. Stunde
08.00 - 08.45	1. Stunde																						
08.50 - 09.35	2. Stunde																						
09.35 - 09.50	Pause																						
09.50 - 10.00	Frühstückspause																						
10.00 - 10.45	3. Stunde																						
10.50 - 11.35	4. Stunde																						
11.35 - 11.50	Pause																						
11.50 - 12.35	5. Stunde																						
12.40 - 13.25	6. Stunde																						
13.30 - 14.15	7. Stunde																						
14.15 - 15.00	8. Stunde																						
Aufsicht	Der Aufsichtsplan hängt am Spind im Verwaltungstrakt. Dort ist auch vermerkt, welche Klasse gerade Hofdienst hat. Bei Regenpause: Kinder bleiben in den Klassen, dürfen Nachbarklassen besuchen. Aufsicht: die Lehrkraft, die in der Stunde vor der Pause Unterricht gab, bleibt.																						

	Jede Lehrkraft hat die Verantwortung für die Klasse, die sie unterrichtet. Falls sie den Unterricht verlässt, muss sie die Aufsicht delegieren (an das Haftungsrisiko denken). Nach der 4. Stunde gehen Betreuungskinder zunächst in die Hofpause. Die Betreuung beginnt nach der Hofpause.
Klassenbuch	Das Klassenbuch wird digital geführt über den Schulmanager.
PC's im Teamraum	Die beiden PC's dürfen von allen Lehrkräften genutzt werden. Jede Lehrkraft muss sich mit eigenen Zugangsdaten anmelden.
Listen	Alle wichtigen Listen sind im Sekretariat erhältlich.
Lehrerrat	Julia Hammermeister, Cordula Göres, Tatjana Wittmann
Toilettengänge der Kinder	Kinder werden nur zu zweit zur Toilette geschickt. Nach Möglichkeit werden die 5-Minutenpausen dafür genutzt.
Kranke Kinder	Kinder werden von den Erziehungsberechtigten über den Schulmanager krankgemeldet. Die Liste der erkrankten Kinder kann von jeder Lehrkraft eingesehen werden. Im Klassenbuch erscheinen die fehlenden Kinder pro Stunde. Dort können auch Eintragungen gemacht werden über vorzeitig abgeholte oder zu spät kommende Kinder.