



Bescheinigung des Betriebspraktikums

Frau/Herr _____

geboren am _____ in _____

und Schüler/in der Klasse _____ hat bei uns vom _____

bis _____ ein Betriebspraktikum unter Anleitung einer Fachkraft absolviert.

Die tägliche Arbeitszeit betrug _____ Stunden. Sie/Er hat _____ Tage versäumt.

Die Schülerin/Der Schüler hat Einblicke in folgende Arbeitsbereiche betrieblicher Praxis erworben.

Betrieblicher Bereich	Tage

Das Praktikum wurde von der Schülerin/vom Schüler ordnungsgemäß/nicht ordnungsgemäß¹ durchgeführt.

Besondere Bemerkungen:

Firmenstempel/Bezeichnung und Art der Einrichtung	
	Ort, Datum

Unterschrift

¹ Nichtzutreffendes streichen.



(Im Folgenden von der Schule auszufüllen.)

Die auf der Rückseite aufgeführten Arbeitsbereiche betrieblicher Praxis sind der Fachrichtung bzw. dem/den fachlichen Schwerpunkt/en

_____ Fachrichtung bzw. fachliche/r Schwerpunkt/e
zuzuordnen.

Dieses Betriebspraktikum entspricht/entspricht² nicht den Anforderungen an Betriebspraktika gemäß Runderlass „Ordnung des einschlägigen halbjährigen Praktikums zum Erwerb der Fachhochschulreife in der zweijährigen Berufsfachschule des Berufskollegs“ (BASS 13 – 35 Nr. 8).

Frau/Herrn _____ wird ein einschlägiges Praktikum von _____ Wochen bescheinigt/nicht bescheinigt².

	Siegel
Ort, Datum	
Unterschrift	

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diese Bescheinigung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist beim Kaufmännischen Berufskolleg Oberberg, Hans-Böckler-Straße 5, 51643 Gummersbach, schriftlich oder zur Niederschrift zu erheben.

Falls die Frist durch das Verschulden einer/eines Bevollmächtigten versäumt wird, so wird dieses Verschulden der Widerspruchsführerin/dem Widerspruchsführer zugerechnet.

² Nichtzutreffendes streichen.