NETZWERK
BERUFSWAHL
SIEGEL

Vorschlag für den Ablauf eines ca. 3- stündigen Audits zur Erst- und Rezertifizierung

Die in den Bewerbungsunterlagen angegebenen Dokumente (z.B. ein Berufswahlpass - möglichst bearbeitet) sollten bereitliegen.

Zeit	Inhalt
ca. 30 Min.	Bei Zertifizierung: Präsentation des Konzepts zur Studien- und Berufswahlorientierung: Zielsetzungen – Beteiligte – Organisation - Kooperationen Bei Rezertifizierung: Darstellung der Entwicklung seit der Erstzertifizierung, Zielsetzungen für die weitere Entwicklung, Weiterentwicklung des schulinternen Curriculums, Umsetzung KAoA usw.
ca. 20 Min.	Nachfragen der Jurymitglieder zu den Bewerbungsunterlagen
ca. 20 Min	Gespräch der Jurymitglieder mit Kollegiumsmitgliedern zu den o.g. Schwerpunkten
ca. 20 Min	Gespräch der Jurymitglieder mit einer Elternvertretung (s.o.)
ca. 15 Min.	Pause
ca. 20 Min	Gespräch der Jurymitglieder mit einer Vertretung externer Kooperationspartner (z.B. Partnerbetrieb, Agentur für Arbeit) (s.o.)
ca. 20 Min	Besuch einer Klasse der Jahrgangsstufe 9 oder 10 und/oder Gespräch der Jurymitglieder mit den Schüler/innen
ca. 20 Min	Gespräch der Jurymitglieder mit sonstigen inner- und außerschulischen Kooperationspartnern (z.B. Fachkräfte für Schulsozialarbeit, Berufseinstiegsbegleitung…) Evtl. Besuch des Berufsorientierungsbüros (BOB)

➔ Die Reihenfolge der Gespräche und die Anzahl der Gesprächsteilnehmer/innen kann durch die Schule festgelegt werden